

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного
бюджетного учреждения

Краснодарского края «Молодежный
центр экстрима»

от 20.08.2026 № 116-м

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении стажировки по скалолазанию «Движение вверх»

1. Общие положения

1.1 В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 05 октября 2015 г. № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», приказом департамента молодежной политики Краснодарского края от 30 декабря 2025 г. № 245 «Об утверждении государственного задания государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», приказом государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» от 30 декабря 2025 г. № 30-м «Об утверждении плана реализации государственного задания на предоставление государственных услуг (работ) и назначении ответственных за исполнение плана и выполнение целевых показателей объема предоставления государственных услуг (работ) на 2026 год», приказом департамента молодежной политики Краснодарского края от 20 февраля 2026 г. № 17-лу «О переименовании государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» в государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Молодежный центр экстрима» проводится стажировка по скалолазанию «Движение вверх» (далее – стажировка).

1.2 Настоящее положение определяет цели и задачи стажировки.

2. Цели и задачи стажировки

2.1 Цель: формирование условий для занятий физической культурой и спортом среди молодежи.

2.2 Задачи:

содействие здоровому образу жизни молодежи и его популяризации в молодежной среде;

развитие водных видов спорта.

3. Сроки и место проведения стажировки

Стажировка проводится 19 сентября 2026 г. по адресу: Краснодарский край, м.р-н Отрадненский, с.п. Удобненское, ст-ца Удобная, тер. Южная (спортивно-туристическая база «Тополек»).

4. Руководство проведением

4.1 Организацию и проведение стажировки осуществляет Отрадненский филиал государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Молодежный центр экстрима» (далее – организатор).

4.2 Для проведения стажировки организатор обеспечивает:
предоставление необходимого снаряжения, согласно п.8 настоящего Положения;
проведение стажировки по скалолазанию;
подготовку площадки;
обеспечение безопасности на скалодроме.

5. Участники стажировки

5.1 К участию в стажировке допускаются граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), имеющие постоянную регистрацию на территории Краснодарского края.

5.2 Планируемый охват участников – 70 человек.

6. Порядок и сроки регистрации и подачи документов

6.1 Для участия в стажировке участники предоставляют организатору следующие документы:

заявление на предоставление государственной работы/заявление-согласие на обработку персональных данных законных представителей для лиц в возрасте 14-17 лет (приложение 1);

участники в возрасте от 18 до 35 лет предоставляют заявление на предоставление государственной работы/заявление-согласие на обработку персональных данных (приложение 2);

документ (оригинал) и копию документа, удостоверяющего личность участника (копия паспорта, содержащая сведения: Ф.И.О., дата рождения, ведомственный орган, выдавший документ, место регистрации);

копия полиса обязательного медицинского страхования (возвращается участникам по завершению стажировки);

заполненная врачом терапевтом или педиатром по месту жительства медицинская справка о допуске к участию в стажировке на открытом воздухе или к занятиям физической культурой с печатью медицинского учреждения с

заключением о состоянии здоровья (по окончании стажировки документ возвращается участнику);

копия и оригинал договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев на срок проведения стажировки (по окончании стажировки документ возвращается участнику).

6.2 Участники, не предоставившие необходимые документы, к участию в стажировке не допускаются.

7. Механизм проведения стажировки

7.1 Стажировка представлена как комплекс мероприятий, состоящих, из показательных выступлений и мастер-классов по скалолазанию.

7.2 Мастер-класс проводят эксперты в области спортивной деятельности и физической культуры.

8. Материально-техническое обеспечение

8.1 Для материально-технического обеспечения стажировки организатор предоставляет необходимое снаряжение: страховочные системы-низ – 6 штук, каски – 4 штуки, страховочные веревки $d=10$ мм – 2 штуки, фиксирующие страховочные устройства – 2 штуки, карабины – 6 штук.

8.2 Для повышения узнаваемости и положительного имиджа организатора предоставляется имиджевая продукция для участников.

9. Программа проведения стажировки

9.1 Программа стажировки включает в себя:

10:00-11:00 – регистрация участников;

11:00-11:30 – проведение инструктажа по технике безопасности;

11:30-13:45 – стажировка по скалолазанию;

13:45-14:00 – подведение итогов стажировки;

14:00 – разъезд участников.

9.2 Время проведения стажировки: не более 4-х часов.

9.3 Организатор оставляет за собой право вносить изменения в программу стажировки в зависимости от числа участников, а также изменять ее или отменять мероприятие по обстоятельствам непреодолимой силы либо иным объективным причинам, препятствующим проведению стажировки.

10. Финансирование

10.1 Оплата расходов на организацию и проведение стажировки осуществляется за счет средств, выделенных по государственной программе Краснодарского края «Развитие образования» (п. 12.2 «Предоставление субсидий государственным бюджетным учреждениям Краснодарского края,

функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет департамент молодежной политики Краснодарского края, на выполнение государственного задания»).

10.2 Расходы, связанные с трансфером делегаций участников стажировки, осуществляются за счет командирующих (направляющих) организаций или при содействии органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, осуществляющих управление в сфере молодежной политики.

11. Контактная информация

Дополнительную информацию можно получить по телефону: +7 (861) 449-82-88, Панин Виктор Борисович, руководитель Отраденского филиала ГБУ КК «МЦЭ».

Главный специалист отдела
реализации мероприятий



А.Л. Губченко

Приложение 1
к положению об организации и проведении стажировки
по скалолазанию «Движение вверх»
**Исполняющему обязанности руководителя
государственного бюджетного учреждения
Краснодарского края «Молодежный центр
экстрима»
А.Н. Терновому**

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление государственной работы

Прошу предоставить (моему(ей) сыну/дочери,

(Ф.И.О. сына/дочери, дата рождения сына/дочери полностью)

государственную работу: «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни» в рамках проведения стажировки по скалолазанию «Движение вверх» 19 сентября 2026 г. по адресу: Краснодарский край, м.р-н Отраденский, с.п. Удобненское, ст-ца Удобная, тер. Южная (спортивно-туристическая база «Тополек»).

Предоставляю Вам паспортные данные получателя Государственной работы:

серия _____ номер _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес места регистрации: _____

Я ознакомлен и согласен с тем, что участие моего ребенка в интервью, фото- и видеосъемка с участием моего ребенка могут быть использованы для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, в том числе в целях рекламы без ограничений по времени и формату.

Я ознакомлен и согласен с тем, что победители и призеры стажировки самостоятельно декларируют доходы (в виде призов физическим лицам) в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

**Заявление-согласие законного представителя
на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я, _____,
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(адрес регистрации согласно паспорту)

на основании статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации являюсь представителем несовершеннолетнего (-ей):

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

(год рождения)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и распространение подлежащих обработке следующих персональных данных моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Молодежный центр экстрима», юридический адрес: 3530072, г. Краснодар, ул. Московская, 69, пом. 1107, с целью оформления информационных, отчетных и наградных материалов по итогам проведения мероприятия:

☐ Ф.И.О. ☐ Адрес ☐ регистрации ☐ Дата рождения ☐ Паспортные данные

☐ Адрес электронной почты (при регистрации) ☐ Телефон (при регистрации) ☐ Состояние здоровья

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, в соответствии с п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован, что государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Молодежный центр экстрима» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

« ____ » _____ 2026 г.

Подпись

Приложение 2
к положению об организации и проведении стажировки
по скалолазанию «Движение вверх»
*Исполняющему обязанности руководителя
государственного бюджетного учреждения
Краснодарского края «Молодежный центр
экстрима»*
А.Н. Терновому

З А Я В Л Е Н И Е
на предоставление государственной работы

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество полностью) (дата рождения полностью)

прошу предоставить мне государственную работу: «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни» в рамках проведения стажировки по скалолазанию «Движение вверх» 19 сентября 2026 г. по адресу: Краснодарский край, м.р-н Отраденский, с.п. Удобненское, ст-ца Удобная, тер. Южная (спортивно-туристическая база «Тополек»).

Предоставляю Вам паспортные данные получателя Государственной работы:

серия _____ номер _____

кем выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес места регистрации: _____

Я ознакомлен и согласен с тем, что мое участие в интервью, фото- и видеосъемка со мной могут быть использованы для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, в том числе в целях рекламы без ограничений по времени и формату.

Я ознакомлен и согласен с тем, что победители и призеры стажировки самостоятельно декларируют доходы (в виде призов физическим лицам) в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество полностью) (дата рождения полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

(адрес регистрации согласно паспорту)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Молодежный центр экстрима», юридический адрес: 3530072, г. Краснодар, ул. Московская, 69, пом. 1107 на обработку следующих моих персональных данных, с целью оформления информационных, отчетных и наградных материалов по итогам проведения мероприятия, а именно:

☐ Ф.И.О. ☐ Адрес регистрации ☐ Дата рождения ☐ Паспортные данные

☐ Адрес электронной почты (при регистрации) ☐ Телефон (при регистрации) ☐ Состояние здоровья

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Молодежный центр экстрима» осуществляет смешанную обработку персональных данных с применением ЭВМ, с передачей по внутренней сети и по сети Интернет.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я проинформирован, что государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Молодежный центр экстрима» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

« _____ » _____ 2026 г.

Подпись