

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом государственного
бюджетного учреждения
Краснодарского края «Краевая
крейсерско-парусная школа»

от 30.03.2026 № 22-М

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении слета амбассадоров «Здесь начинается движение»

1. Общие положения

1.1 В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», приказом департамента молодежной политики Краснодарского края от 30 декабря 2025 г. № 245 «Об утверждении государственного задания государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», приказом государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» (далее – ГБУ КК «ККПШ») от 30 декабря 2025 г. № 30-м «Об утверждении плана реализации государственного задания на предоставление государственных услуг (работ) и назначении ответственных за исполнение плана и выполнение целевых показателей объема предоставления государственных услуг (работ) на 2026 год» проводится слет амбассадоров «Здесь начинается движение» (далее – слет).

1.2 Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок регистрации и подачи документов, категорию участников слета.

2. Цель и задачи

2.1 Цель – формирование и запуск проектного офиса по развитию экстремальных видов спорта и молодежного туризма (далее – проектный офис), реализуемых ГБУ КК «ККПШ» как инструмента вовлечения молодежи в системную деятельность по развитию водных видов спорта, молодежного туризма и экстремальных видов спорта на территории Краснодарского края, формированию позитивного отношения к здоровому образу жизни, созданию условий для физического развития молодежи и воспитанию активной гражданской позиции.

2.2 Основными задачами являются:

отбор и формирование состава амбассадоров проектного офиса из числа

молодежи, заинтересованной в развитии водных, уличных и экстремальных видов спорта;

формирование у участников понимания роли, функций и ответственности амбассадоров в реализации физкультурно-спортивной и молодежной политики на территории Краснодарского края;

проведение вводной подготовки участников, направленной на развитие компетенций в сфере организации физкультурно-спортивных мероприятий, досуговой деятельности и информационного сопровождения проектов;

вовлечение участников в практическую деятельность по организации и проведению мероприятий, фестивалей и соревнований по направлениям деятельности учреждения;

создание условий для формирования устойчивого сообщества амбассадоров проектного офиса и развития межмуниципального взаимодействия;

формирование у участников навыков продвижения уличных и экстремальных видов спорта, включая информационную и медийную деятельность;

создание условий для обмена опытом, формирования межмуниципального взаимодействия и развития молодежных инициатив в сфере молодежного туризма и экстремальных видов спорта;

повышение мотивации молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом, участию в мероприятиях и реализации собственных проектов.

3. Сроки проведения

Слет проводится в период с 17 по 19 апреля 2026 г. по адресу: Краснодарский край, Лабинский муниципальный район, ст. Каладжинская, ул. Ленина, 1 (спортивно-туристическая база «Траектория»)

4. Руководство проведением

4.1 Организацию и проведение слета осуществляет государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» (далее – организатор).

4.2 Для проведения слета организатор обеспечивает:

подготовку площадки;

приглашение спикеров;

питание участников;

медицинское сопровождение;

брендинг:

выдачу имиджевой продукции.

5. Участники

5.1 Участниками слета являются граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет (включительно), имеющие постоянную регистрацию на территории Краснодарского края, представители экстремальных уличных и водных видов спорта, заинтересованных в развитии и продвижении этих направлений на территории Краснодарского края.

5.2 Планируемый охват участников слета – 100 человек.

6. Порядок, сроки регистрации и подачи документов

6.1 Для участия в слете участники проходят предварительный отбор посредством заполнения электронной формы (Яндекс-форма), размещенной в информационных ресурсах организатора. В рамках заполнения формы участники указывают персональные данные, сведения о своей деятельности в сфере уличных и экстремальных видов спорта, а также прикрепляют ссылку на видео-визитку, содержащую краткую информацию о себе, выбранном направлении и мотивации участия в амбассадорской деятельности.

По результатам рассмотрения заявок формируется список участников, допущенных к участию в слете.

6.2 Для участия в слете участники, прошедшие отбор, предоставляют организатору следующие документы:

заявление на предоставление государственной работы и заявление-согласие на обработку персональных данных (приложение);

документ (оригинал) и копию документа, удостоверяющего личность участника (копия паспорта, содержащая сведения: Ф.И.О., дата рождения, ведомственный орган, выдавший документ, место регистрации).

6.3 Участники, не предоставившие необходимый пакет документов к участию в слете не допускаются.

7. Примерная программа слета

День 1: знакомство, ценности и мотивация

Время	Активность	Формат/Детали
10:00 – 13:00	Заезд, регистрация, размещение	Кофе-брейк, свободное общение.
13:00 – 14:00	Обед	-
14:00 – 15:00	Открытие слета. Установочная сессия «Мы – амбассадоры ККПШ»	Общий сбор. Объяснение целей и формата слета.
15:00 – 16:30	Деятельностный блок: «Спасательный круг» (знакомство в экипажах)	
16:30 – 16:45	Кофе-пауза	-

16:45 – 18:30	Общее знакомство – большой тренинг /практикум по созданию команды которая способна работать на общую цель	Участники соревнуются в серии динамичных заданий на свежем воздухе или в большом зале (в зависимости от погоды). Задания требуют проявления лидерства от разных участников:
18:30 – 19:30	Ужин	-
19:30 – 21:30	Дискотека / квиз музыкальный / музыкальное лото	
21:30 – 23:00	Подведение итогов дня, заполнение теста Белбина, получение заданий на следующий день.	

День 2: распределение ролей, лидерство, решение кейсов

Время	Активность	Формат/Детали
08:30 – 09:30	Зарядка + завтрак	-
09:30 – 11:00	Параллельные мастерские «Роли в команде амбассадоров»	Участники заранее проходят короткий онлайн-тест на определение склонностей. На слете они расходятся по 4-5 станциям-мастерским, соответствующим ключевым ролям. Каждая мастерская дает практические инструменты и ставит задачу. Это развивает компетенции и показывает разнообразие ролей.
11:00 – 11:15	Кофе-пауза	-
11:15 – 13:00	Целеполагание Амбассадора	
13:00 – 14:00	Обед	-
14:00 – 16:30	Занятие «путь амбассадора» (медиа продвижение деятельности)	
16:30 – 17:00	Кофе-пауза	-
17:00 – 18:30	Механизм создания мероприятий, поиск ресурсов под мероприятия,	
18:30 – 19:30	Ужин	-
19:30 – 21:30	Вечерний нетворкинг.	Свободный формат общения с элементами "мирового кафе". На нескольких станциях (столах) обсуждаются конкретные темы:

Время	Активность	Формат/Детали
		"Как мерить эффективность амбассадора", "Инструменты продвижения в соцсетях", "Как мотивировать новичков".

День 3: планирование и принятие статуса

Время	Активность	Формат/Детали
09:00 – 10:00	Завтрак	-
10:00 – 12:00	Стратегическая сессия «Навигатор амбассадора»	Участники работают над индивидуальными и командными планами. Каждый участник заполняет свой блокнот, какие мероприятия готов провести, какую поддержку ждет от организации. Затем обсуждают общий план действий. Результат – каждый экипаж формулирует 3-5 общих обязательств на предстоящий год и записывает их на флаге.
12:00 – 12:45	Финальная рефлексия	Подведение итогов экипажах
12:45 – 13:30	Торжественная церемония посвящения в амбассадоры	Напутственное слово руководителя.
13:30 – 14:30	Обед	-
14:30 – ...	Отъезд участников	-

Организатор оставляет за собой право вносить в программу слета изменения в зависимости от числа участников, а также изменять ее или отменять по обстоятельствам непреодолимой силы либо иным объективным причинам, препятствующим проведению слета.

8. Материально-техническое обеспечение слета

8.1 Для материально-технического обеспечения слета организатор предоставляет необходимое оборудование: передвижной сборно-разборный комплекс для занятий силовыми видами спорта, канцелярские принадлежности, ноутбуки, шатры, флагвиндера, кресла-мешки, пресс-волл, телевизоры.

8.2 Для повышения качества проведения слета организатор приобретает имиджевую продукцию и услугу по брендированию в рамках слета амбассадоров ГБУ КК «ККПШ».

8.3 Для повышения качества проведения слета организатор приобретает услуги привлечению спикеров для амбассадоров ГБУ КК «ККПШ» и услуги организации нетворкинга в рамках слета амбассадоров ГБУ КК «ККПШ».

9. Финансирование

9.1 Оплата расходов на организацию и проведение слета осуществляется за счет средств, выделенных по государственной программе Краснодарского края «Развитие образования» (п. 12.2 «Предоставление субсидий государственным бюджетным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет департамент молодежной политики Краснодарского края, на выполнение государственного задания»).

9.2 Расходы, связанные с трансфером делегаций участников, осуществляются за счет командирующих (направляющих) организаций или при содействии органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, осуществляющих управление в сфере молодежной политики.

10. Контактная информация

Дополнительную информацию можно получить по телефону: +7 (861) 991-16-99, +7 (938) 481-40-50 – Сугибин Никита Андреевич – главный специалист отдела реализации мероприятий ГБУ КК «ККПШ».

Главный специалист
отдела реализации мероприятий



Н.А. Сугибин

Приложение
к положению об организации и проведении слета
амбассадоров «Здесь начинается движение»

*Исполняющему обязанности руководителя
государственного бюджетного учреждения
Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная
школа»
А.Н. Терновому*

З А Я В Л Е Н И Е
на предоставление государственной работы

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество полностью) _____, _____ (дата рождения полностью)
прошу предоставить мне государственную работу: «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни» в рамках проведения слета амбассадоров «Здесь начинается движение», проходящего в период с 17 по 19 апреля 2026 г. по адресу: Краснодарский край, Лабинский муниципальный район, ст. Каладжинская, ул. Ленина, 1 (спортивно-туристическая база «Траектория»).

Предоставляю Вам паспортные данные получателя Государственной работы:
серия _____ номер _____

кем выдан _____

Дата выдачи _____

Адрес места регистрации: _____

Я ознакомлен и согласен с тем, что мое участие в интервью, фото- и видеосъемка со мной могут быть использованы для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, в том числе в целях рекламы без ограничений по времени и формату.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество полностью) _____, _____ (дата рождения полностью)
зарегистрированный (ая) по адресу:

_____ (адрес регистрации согласно паспорту)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа», юридический адрес: 3530072, г. Краснодар, ул. Московская, 69, на обработку следующих моих персональных данных, с целью оформления информационных, отчетных и наградных материалов по итогам проведения мероприятия а именно:

Ф.И.О. Адрес регистрации Дата рождения Паспортные данные Адрес электронной почты (при регистрации) Телефон (при регистрации) Состояние здоровья

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» осуществляет смешанную обработку персональных данных с применением ЭВМ, с передачей по внутренней сети и по сети Интернет.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я проинформирован, что государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле.

« ____ » _____ 2026 г.

(подпись)