Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом государственного
бюджетного учреждения
Краснодарского края «Краевая
крейсерско-парусная школа»
от 09.04.2025 № 25-р

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении слета «Физкульт-привет»

1. Общие положения

В соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования», приказом департамента молодежной политики Краснодарского края от 27 февраля 2025 г. № 10 «Об утверждении государственного задания государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», приказом государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» от 28 февраля 2025 г. № 6-м «Об утверждении плана реализации государственного задания на предоставление государственных услуг (работ) и назначении ответственных за исполнение плана и выполнение целевых показателей объема предоставления государственных услуг (работ) на 2025 год» проводится слет «Физкульт-привет» (далее – слет).

1.2 Настоящее положение определяет цель и задачи слета.

2. Цель и задачи слета

2.1 Цель слета:

популяризация здорового образа жизни среди молодежи Краснодарского края.

2.2 Задачи слета:

мотивация молодежи к ведению здорового образа жизни, занятиям спортом, раскрытию собственного потенциала;

пропаганда занятий физической культурой и спортом среди молодежи;

пропаганда занятий экстремальными видами спорта;

повышение спортивного мастерства участников состязаний.

3. Сроки проведения слета

Слет проводится 24 апреля 2025 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, пр-т Пионерский, 88/1 (база отдыха «Дельфин»).

4. Руководство проведением

4.1 Организацию и проведение слета осуществляет Анапский филиал государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» (далее – организатор).

4.2 Для проведения слета организатор обеспечивает:

предоставление необходимого снаряжения, согласно п.8 настоящего Положения;

проведение эстафеты, туристической полосы препятствий;

обеспечение безопасности на время проведения слета;

награждение победителей и призеров.

5. Участники слета

5.1 К участию в слете допускаются граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), имеющие постоянную регистрацию на территории Краснодарского края (далее – участники).

5.2 Планируемый охват участников – 60 человек.

6. Порядок, сроки регистрации и подачи документов

Для участия в слете участники предоставляют организатору следующие документы:

участники в возрасте от 18 до 35 лет предоставляют заявление на предоставление государственной работы/заявление-согласие на обработку персональных данных (приложение 1);

участники в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) предоставляют заявление на предоставление государственной работы/заявление-согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего (приложение 2);

документ (оригинал) и копию документа, удостоверяющего личность участника (копия паспорта, содержащая сведения: Ф.И.О., дата рождения, ведомственный орган, выдавший документ, место регистрации);

копия полиса обязательного медицинского страхования (возвращается участникам по завершению фестиваля);

заполненная врачом терапевтом или педиатром по месту жительства медицинская справка о допуске к участию в слете на открытом воздухе или к занятиям физической культурой с печатью медицинского учреждения с заключением о состоянии здоровья (по окончании фестиваля документ возвращается участнику);

копия и оригинал договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев на срок проведения слета (по окончании слета документ возвращается участнику).

7. Механизм проведения слета

7.1 Слет представлен в формате эстафет, мастер-классов, состязаний согласно программе п.9 настоящего Положения.

7.2 Эстафеты являются командными и проводятся в одной возрастной категории 14-35 лет (включительно) мужской и женский зачет. Состав команды 10 человек. По результатам состязаний определяются победители и призеры.

7.3 Мастер-классы, показательные выступления, судейство состязаний обеспечивает организатор.

7.4 Для уравнивания шансов на победу состав и правила эстафет будут оглашены участникам непосредственно перед началом слета.

8. Материально-техническое обеспечение слета

8.1 Для материально-технического обеспечения слета организатор предоставляет необходимое снаряжение: палатки, спальные мешки, мячи, стрелы, луки, арбалеты, веревки, страховочные системы.

8.2 Организатор обеспечивает награждение победителей и призеров слета грамотами.

9. Программа проведения

9.1 Программа слета включает в себя:

10:00-10:30 - Заезд и регистрация участников

10:30-11:00 - Инструктаж по проведению этапов слета (проход по этапам, объяснение правил). Деление на команды

11:00-12:00 - Самостоятельная работа команд на предстоящих этапах, практика

12:00 - 13:40 - Работа тематических площадок:

большая туристическая полоса препятствий 300м. Разбивка бивака

стрельба из лука, дистанция 6м

эстафета на дистанцию 100м

командные состязания по перетягивание каната

13:40-14:00 - Награждение участников

14:00 - Разъезд участников

9.2 Время проведения слета: не более 4-х часов.

9.3 Организатор оставляет за собой право корректировать программу слета в зависимости от количества участников.

10. Финансирование

10.1 Оплата расходов на организацию и проведение слета осуществляется за счет средств, выделенных по государственной программе Краснодарского края «Развитие образования» (п. 12.2 «Предоставление субсидий государственным бюджетным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет департамент молодежной политики Краснодарского края, на выполнение государственного задания»).

10.2 Расходы, связанные с трансфером делегаций участников слета, осуществляются за счет командирующих (направляющих) организаций или при содействии органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, осуществляющих управление в сфере молодежной политики.

11. Контактная информация

Дополнительную информацию можно получить по телефону: +7 (988) 345-09-20 – Лобас Владимир Владимирович, главный специалист Анапского филиала ГБУ КК «ККПШ».

Главный специалист отдела
реализации мероприятий Н.А. Сугибин

Приложение 1
к положению об организации и проведении
слета «Физкульт-привет»
Руководителю государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа»
Брижаку А.Г.

З А Я В Л Е Н И Е

на предоставление государственной работы:

Прошу предоставить (моему(ей) сыну/дочери,

_____

(Ф.И.О. сына/дочери, дата рождения сына/дочери полностью)

государственную работу: «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни» в рамках проведения слета «Физкульт-привет», проходящего 24 апреля 2025 г. по адресу: Краснодарский край, г. Анапа, пр-т Пионерский, 88/1 (база отдыха «Дельфин»).

Предоставляю Вам паспортные данные получателя Государственной работы:
серия_____ номер _____
Кем выдан_____
Дата выдачи_____
Адрес места регистрации: _____

Я ознакомлен и согласен с тем, что мое участие в интервью, фото- и видеосъемка со мной могут быть использованы для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, в том числе в целях рекламы без ограничений по времени и формату.

Я ознакомлен и согласен с тем, что победители и призеры Слета самостоятельно декларируют доходы (в виде призов физическим лицам) в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

Заявление-согласие законного представителя
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я,_____,
зарегистрированный (ая) по адресу: _____
(адрес регистрации согласно паспорту)
на основании статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации являюсь представителем несовершеннолетнего (-ей):
_____,_____
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего) **(год рождения)**

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и распространение подлежащих обработке следующих персональных данных моего ребенка _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка)

государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа», юридический адрес: 3530072, г. Краснодар, ул. Московская, 69, с целью оформления информационных, отчетных и наградных материалов по итогам проведения мероприятия:

□ Ф.И.О. □ Адрес регистрации □ Дата рождения □ Паспортные данные
□ Адрес электронной почты (при регистрации) □ Телефон (при регистрации) □ Состояние здоровья

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, в соответствии с п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован, что государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

«____»_____ 2025 г.

_____
(Подпись)

Приложение 2
к положению об организации и проведении слета «Физкульт-привет»

Руководителю государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа»
А.Г. Брижаку

З А Я В Л Е Н И Е
на предоставление государственной работы

Я,
_____
_____, _____
(Фамилия Имя Отчество полностью) **(дата рождения полностью)**

прошу предоставить мне государственную работу: «Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни» в рамках проведения слета «Физкульт-привет», проходящего 24 апреля 2025 г. по адресу Краснодарский край, г. Анапа, пр-т Пионерский, 88/1 (база отдыха «Дельфин»).

Предоставляю Вам паспортные данные получателя Государственной работы:
серия_____ номер _____
кем выдан_____
Дата выдачи_____
Адрес места регистрации: _____

Я ознакомлен и согласен с тем, что мое участие в интервью, фото- и видеосъемка со мной могут быть использованы для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, в том числе в целях рекламы без ограничений по времени и формату.

Я ознакомлен и согласен с тем, что победители и призеры Слета самостоятельно декларируют доходы (в виде призов физическим лицам) в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, _____,
(Фамилия Имя Отчество полностью) **(дата рождения полностью)**
зарегистрированный (ая) по адресу:
_____,
(адрес регистрации согласно паспорту)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие государственному бюджетному учреждению Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа», юридический адрес: 3530072, г. Краснодар, ул. Московская, 69, на обработку следующих моих персональных данных, с целью оформления информационных, отчетных и наградных материалов по итогам проведения мероприятия а именно:

□ Ф.И.О. □ Адрес регистрации □ Дата рождения □Паспортные данные □Адрес электронной почты (при регистрации) □Телефон (при регистрации) □Состояние здоровья

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» осуществляет смешанную обработку персональных данных с применением ЭВМ, с передачей по внутренней сети и по сети Интернет.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я проинформирован, что государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Краевая крейсерско-парусная школа» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле.

«____» _____ 2025 г. _____
(Подпись)